

## ■ Förderantrag Juniorteam-Projekt

**Priorisierung (bei mehreren Anträgen eines Antragstellenden):**  
Priorität \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Anträgen

Vereins-/Verbands-/Sportkreisname: _____	Lsbh-Nr. (Verein): _____
IBAN: _____	

### ANTRAGSTELLER\*IN – Juniorteam

Ansprechperson: _____	Jahrgang: _____
Straße: _____	
PLZ Ort: _____	
(Mobil-)Telefon: _____	
E-Mail: _____	
Weitere Mitglieder: _____	
(Namen, E-Mail, Jahrgang) _____	
_____	

### ANTRAGSTELLER\*IN – Vorstand

Verantwortliche Person im Vorstand: _____	
Straße: _____	
PLZ Ort: _____	
(Mobil-)Telefon: _____	
E-Mail: _____	

### PROJEKTDATEN

Thema des Projekts: _____	
Veranstaltungsort: _____	Termin: _____
Kosten lt. Finanzplan bzw. Belegen: _____ Euro	

### ANLAGEN

Kurzbeschreibung bzw. Ausschreibung der Maßnahme Kosten- und Finanzierungsplan Formblatt „Kindeswohl-Mindeststandards“
--

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschriften Juniorteam und Vorstand

Die Abrechnungsunterlagen bitte innerhalb von sechs Wochen nach Beendigung der Maßnahme an die Geschäftsstelle der Sportjugend Hessen, Otto-Fleck-Schneise 4, 60528 Frankfurt am Main, [foerderkatalog@sportjugend-hessen.de](mailto:foerderkatalog@sportjugend-hessen.de) schicken.

